

**Порядок  
заполнения и представления формы Информации о выплаченных  
суммах доходов и удержанного подоходного налога налоговым  
агентом (FORM STI-017)**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила заполнения и представления формы Информации о выплаченных суммах доходов и удержанного подоходного налога налоговым агентом (далее - Информация).

2. В Информации указываются разовые выплаты, выплаченные физическим лицам, которые не связаны с договорами, заключенными в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

**2. Порядок заполнения формы Информации**

3. При заполнении Информации необходимо указать знак «X» в ячейке 001 «первоначальная» или «уточненная».

В случае, если Информация сдается впервые за отчетный квартал - отметка в виде знака «X» указывается в ячейке «первоначальная».

В случае, если ранее Информация уже представлялась, но в последующем были обнаружены какие-то неточности или ошибки, которые исправлены в представляемой Информации, отметка в виде знака «X» указывается в ячейке «уточненная».

4. Построчно в форме Информации отражается следующая информация:

- 1) в ячейке 102 указывается ИНН налогоплательщика;
- 2) в ячейке 103 указывается полное наименование налогоплательщика;
- 3) в ячейке 104 указываются код и наименование налогового органа по месту налоговой регистрации налогоплательщика;
- 4) в ячейке 107 указывается код ОКПО, присвоенный органом статистики при регистрации налогоплательщика;
- 5) в ячейке 112 указывается индекс почтового отделения по месту фактического местонахождения налогоплательщика;
- 6) в ячейке 113 указывается наименование населенного пункта, в котором фактически находится налогоплательщик (область, город, район, село и т.д.);
- 7) в ячейке 114 указывается адрес фактического местонахождения налогоплательщика (наименование улицы, номер дома, офиса, квартиры);

8) в ячейке 115 указывается контактный номер телефона налогоплательщика;

9) в ячейке 116 указывается адрес электронной почты налогоплательщика;

10) в ячейке 201 указывается квартал, за который представляется Информация;

11) в ячейке 202 указывается год квартала, за который представляется Информация;

12) в ячейке 203 указывается значение строки «Итого» графы 6 заключительного листа приложения к Информации;

13) ячейке 204 указывается значение строки «Итого» графы 7 заключительного листа приложения к Информации.

5. В ячейке «Количество листов приложения» указывается общее количество листов приложения к Информации.

6. Информация подписывается руководителем или лицом, его замещающим, или налоговым представителем, с обязательным полным указанием имени, фамилии и отчества лица, подписавшего Информацию, и заверяется печатью налогоплательщика, если к налогоплательщику предъявляется требование о применении печати.

7. В ячейке 901 указывается дата принятия Информации налоговым органом.

8. В ячейке 902 указывается ИНН сотрудника налогового органа, принявшего Информацию.

9. Показатели, отражаемые в ячейках 102, 103, 104, 107, 901 и 902 Информации, должны быть идентичны данным, отраженным в этих ячейках в Приложении.

### **3. Порядок заполнения приложения к Информации**

10. В графе 1 указываются фамилии, имена, отчества физических лиц, которым выплачены доходы в налоговом периоде.

11. В графе 2 указываются код страны резидента в соответствии с Международным классификатором страны мира.

12. В графе 3 указываются паспортные данные т.е. серия, номер, дата выдачи и кем выдан паспорт.

13. В графе 4 указывается номер налоговой регистрации физического лица в стране резидентства.

14. В графе 5 указывается код вида дохода согласно нижеследующей таблице:

<b>Код дохода</b>	<b>Наименование выплаченных доходов</b>
001	Доход от работы по найму
002	Вознаграждение по договорам гражданско-правового характера
003	Дивиденды

004	Роялти, в том числе доходам от использования и (или) предоставления права использования объектов интеллектуальной собственности
005	Доходы от операций с ценными бумагами (от отчуждения ценных бумаг)
006	Доходы от отчуждения долей в уставном капитале юридического лица
007	Доходы от отчуждения недвижимого имущества
008	Иные доходы

15. В графе 6 приложения к Информации указывается общая сумма выплаченных доходов.

16. В графе 7 приложения к Информации указывается общая сумма удержанного подоходного налога.

17. Значение строки «Итого» граф 6 и 7 должны быть выведены по каждому текущему листу.

18. В строке «Всего» граф 6 и 7 должно быть указано просуммированные значения строк «Итого» по каждому текущему листу и выведено только на заключительном листе приложения к Информации.

На каждом листе приложения к Информации в верхнем правом углу ставится номер текущего листа.

В конце каждого листа приложения к Информации ставится подпись руководителя или лица, его замещающего, или налогового представителя подписавшего Информацию, и заверяется печатью налогоплательщика, если к налогоплательщику предъявляется требование о применении печати.

#### **4. Порядок представления Информации о выплаченных суммах доходов и удержанного подоходного налога налоговым агентом**

19. Информация может быть представлена в явочном порядке на бумажном носителе, отправлена по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, а также в электронной форме.

20. При представлении Информации в явочном порядке Информация заполняется в двух экземплярах: первый экземпляр остается в налоговом органе, второй экземпляр с отметкой налогового органа возвращается налогоплательщику.

21. При представлении Информации по почте Информация заполняется в двух экземплярах: первый экземпляр остается у налогоплательщика, второй экземпляр направляется в налоговый орган заказным письмом с уведомлением. Датой представления Информации по почте заказным письмом является дата отправления по почте заказным письмом с обратным уведомлением. При предоставлении Информации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении сотрудник налогового органа, принявший Информацию, на втором экземпляре Информации заполняет ячейки 901 и 902 и ставит штамп налогового органа. В первом экземпляре Информации, который остается у налогоплательщика, ячейки 901 и 902 не заполняются.

22. При представлении Информации в электронном виде налогоплательщик имеет возможность получить информацию о получении налоговой отчетности налоговым органом в электронной форме. При предоставлении Информации в электронной форме ячейки 901 и 902 не заполняются.